



## Mitarbeiter technischer Support (m/w/d)

Arbeitszeitmodell: Vollzeit

Arbeitsmodell: Hybrid (3 Tage Office & 2 Tage Homeoffice)

Hauptarbeitsort: Bergkirchen b. Dachau

Fachbereich: Support

Starttermin: ab sofort

### Das erwartet Dich- Aufgabe:

- **Beratung** der Kunden bei **technischen Anliegen**
- **Hilfestellung** zur **Anwendung, Installation, Nutzung**
- **Analyse** und **Behebung** von Störungen
- **Dokumentation** der Supportanfragen

### Das erwarten wir – Qualifikation:

- Abgeschlossene **technische Ausbildung** oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im **Support**
- Kommunikationsfreude
- Breitgefächerte **IT-Kenntnisse**
- C1 Deutsch + B2 Englisch

Wir bieten:

- Wachsendes Unternehmen
- Flexible Arbeitszeiten
- Homeoffice
- Attraktives Gehaltspaket
- 30 Tage Urlaub
- Sonderurlaub
- Betriebliche Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen
- Edenred City® -Karte
- JobRad
- Hochwertige Fortbildungen

... und vieles mehr!



Mehr Informationen und  
Stellenangebote unter  
[wscad.com/karriere](https://wscad.com/karriere)

HR-Ansprechpartnerin:

Vesa Kelmendi

+49 8131 3627-338

HR@wscad.com

